

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de octubre de 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTIZ DIEGUEZ
Director General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Héctor René Puac Alvarez</u>	CUI:	<u>1759 - 54879 - 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-3987-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1074-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>5270280-4</u>
Número de Factura:	<u>3503312008</u>	Serie:	<u>8F141FC4</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 5,806.45</u>	Período del Informe:	<u>02/10/2023 al 31/10/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q17,806.45</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/10/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Biblioteca Nacional</u>		

Objetivos del Contrato: "El PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la Biblioteca Nacional de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Asesoré y diseñe la planificación y coordinación de grupos de usuarios del laboratorio para no videntes
- Brindé asesoría en la capacitación de usuarios con discapacidad visual en el uso de programas especializados.
- Asesoré en la preparación de laboratorios aplicando técnicas didácticas y pedagógicas para no videntes
- Brindé asesoría, en el aprendizaje de Microsoft Acces 16, adaptado a personas invidentes.
- Asesoré a los usuarios no videntes para el uso de tiftotecnología adaptados a su discapacidad visual.

Héctor René Puac Alvarez

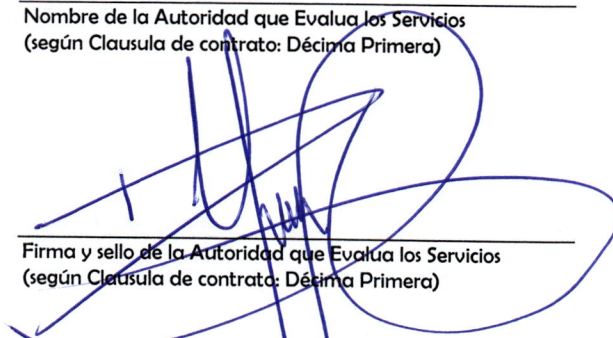
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Carlos David Marroquín González

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Ing. Carlos David Marroquín González
Director Técnico
Dirección de Patrimonio Documental
y Bibliográfico